

**Zarząd Dróg Powiatowych w Turku**

**Specyfikacja Warunków Zamówienia**

numer postępowania: ZDP.271.05/2022

Nazwa zadania:

**Przebudowa drogi powiatowej nr 4497P Przykona-Dobra  
w m. Długa Wieś - budowa chodnika -II etap**

Rodzaj zamówienia: **roboty budowlane**

Tryb zamówienia: **tryb podstawowy bez przeprowadzenia negocjacji**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości powyżej 130.000,00 zł, a poniżej wartości równej lub przekraczającej progi unijne, prowadzone w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Z 2019 poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej pzp

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem miniPortalu dostępnego pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>**

**SWZ zatwierdził do realizacji:**

.....

Turek, dnia **19.04.2022** roku

- |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Zamawiający:                                         | <b>Zarząd Dróg Powiatowych w Turku</b><br>REGON:311080366 NIP:6681719792                                                                                                                                                                                           |
| 2. Adres zamawiającego:                                 | <b>ulica Kolska Szosa 64, 62-700 Turek</b>                                                                                                                                                                                                                         |
| 3. Województwo:                                         | <b>wielkopolskie</b>                                                                                                                                                                                                                                               |
| 4. Kraj:                                                | <b>Polska</b>                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Telefon:                                                | <b>63 222 31 10</b>                                                                                                                                                                                                                                                |
| Lokalizacja NUTS                                        | PL414 - Koniński                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 5. Adres poczty elektronicznej:                         | <a href="mailto:zdp@powiat.turek.pl">zdp@powiat.turek.pl</a> ,                                                                                                                                                                                                     |
| 6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: | <a href="https://miniportal.uzp.gov.pl/">https://miniportal.uzp.gov.pl/</a><br><a href="http://zdp.bip.powiat.turek.pl/zamowienia_publiczne/10021/status/rodzaj/wzp/zwr/0/">http://zdp.bip.powiat.turek.pl/zamowienia_publiczne/10021/status/rodzaj/wzp/zwr/0/</a> |
| 7. ePUAP:                                               | ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W TURKU<br>/ZDP_TUREK/SkrytkaESP                                                                                                                                                                                                           |
| 8. Strona zamawiającego                                 | <a href="https://zdp.bip.powiat.turek.pl">https://zdp.bip.powiat.turek.pl</a>                                                                                                                                                                                      |
| 9. Numer ogłoszenia:                                    | <b>2022/BZP 00125172/01</b>                                                                                                                                                                                                                                        |
| 10. Data ogłoszenia:                                    | <b>2022-04-19</b>                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 11. Dni i godziny pracy:                                | Poniedziałek-piątek: 7.00-15.00                                                                                                                                                                                                                                    |

**I. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej :

<http://miniportal.uzp.gov.pl/>

[http://zdp.bip.powiat.turek.pl/zamowienia\\_publiczne/10021/status/rodzaj/wzp/zwr/0/](http://zdp.bip.powiat.turek.pl/zamowienia_publiczne/10021/status/rodzaj/wzp/zwr/0/)

**III. Tryb udzielania zamówienia**

Zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez prowadzenia negocjacji.

**IV. Informacja czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

**V. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Nazwa zadania:

**Przebudowa drogi powiatowej nr 4497P Przykona-Dobra  
w m. Długa Wieś - budowa chodnika -II etap**

2. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych:

Główny kod CPV: **45233140-2** roboty drogowe

Dodatkowy kod CPV: **45233200-1** roboty w zakresie różnych nawierzchni

Dodatkowy kod CPV: **45332000-3** roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

3. Rodzaj zamówienia: **roboty budowlane**

4. Minimalny opis zamówienia:

**Przedmiotem zamówienia jest Przebudowa drogi powiatowej nr 4497P Przykona-Dobra w m. Długa Wieś - budowa chodnika -II etap w zakresie:**

1. roboty pomiarowe,
  2. roboty remontowe-cięcie piłą nawierzchni-wzdłuż projektowanego chodnika,
  3. rozbiórka nawierzchni wzdłuż projektowanego chodnika,
  4. usunięcie w-wy humusu ,
  5. wykopy pod koryto koparkami
  6. wykonanie nasypów z materiału dowiezionego (Po,Pr,Ż) wraz z zakupem i dowozem materiału,
  7. profilowanie i zagęszczenie podłoża,
  8. podbudowy betonowe pod zjazdy i chodnik,
  9. krawężniki betonowe wraz z wykonaniem ławy betonowej z oporem pod krawężnik i ściek przykrawężnikowy,
  10. obrzeża betonowe,
  11. ścieki uliczne betonowe z dwóch rzędów kostki betonowej,
  12. nawierzchnia chodnikowa z kostki brukowej betonowej bezfazowej,
  13. nawierzchni zjazdów z kostki brukowej betonowej bezfazowej,
  14. w-wa ścierna z betonu asfaltowego- odtworzenie nawierzchni pomiędzy istniejącą nawierzchnią a projektowanym ściekiem,
  15. wykonanie kanałów z rur kanalizacyjnych łączonych na wcisk ,
  16. ustawienie studni rewizyjnych betonowych,
  17. studzienki ściekowe uliczne betonowe z gotowych elementów z osadnikiem bez syfonu,
  18. przykanaliki do kolektora z rur kanalizacyjnych,
  19. planowanie skarp i obsianie humusem.
5. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia określa:
- a) Kosztorys ofertowy- **załącznik nr 8 do SWZ**
  - b) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - **załącznik nr do 9 SWZ**
  - c) Dokumentacja projektowa - **załącznik nr 10 do SWZ**
  - d) Projektowane postanowienia umowy (projekt umowy)- **załącznik 7 do SWZ**
6. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania projektu organizacji ruchu na czas robót i uzyskania zatwierdzenia przed rozpoczęciem robót w terminie realizacji zamówienia.
7. Zaleca się aby oferent zgromadził wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Oferta wykonawcy winna uwzględnić całość przedmiotu zamówienia opisanego w SWZ, STWiORB oraz opisie przedmiotu zamówienia, jak również koszty w niej nieujęte, a bez których nie można byłoby wykonać zamówienia.
8. Ewentualne wskazanie w dokumentach zamówienia stanowiących opis przedmiotu zamówienia nazw własnych, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi - nie ma na celu naruszenia art. 16 Pzp. oraz art. 99 ust. 4 Pzp ale w szczególności służy realizacji art. 17 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp. Zawarte opisy w SWZ mają za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych, technologicznych, wydajnościowych czy funkcjonalnych Zamawiającego.
9. Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1pkt 5 ustawy Pzp.
10. Wszelkie użyte w niniejszej SWZ i załącznikach do niej nazwy własne, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne, systemy referencji technicznych, wymagane certyfikaty itp., w tym nazwy handlowe, oznaczenia lub znaki towarowe, patenty, określenia pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu charakteryzujące produkt lub usługę dostarczane przez konkretnego wykonawcę, a które mogły pojawić się w SWZ i załącznikach do niej, stanowią jedynie przykłady zastosowań lub wymagań i należy rozumieć je każdorazowo jak opatrzone dopiskiem „lub równoważne”.

11. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

12. Założenia przyjęte do przygotowania dokumentacji projektowej dla powyższego zadania są do wglądu w siedzibie Zamawiającego.

## VI. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia **80 dni** kalendarzowych od zawarcia umowy.

## VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego które zostaną wprowadzone do treści umowy.

Projektowane postanowienia umowy (projekt umowy) stanowią **załącznik 7 do SWZ**. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

## VIII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował z wykonawcami, oraz informował o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Niniejsze postępowanie oznaczone jest numerem: **ZDP.271.05/2022** Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podany numer lub numer ogłoszenia (BZP, lub ID postępowania)

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu :

- miniPortalu , który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
- ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/>,
- oraz poczty elektronicznej: [zdp@powiat.turek.pl](mailto:zdp@powiat.turek.pl)

3. Zamawiający **nie dopuszcza** niżej wymienionych środków porozumiewania się czy komunikacji:

- za pośrednictwem operatora pocztowego,
- za pośrednictwem pośtańca,
- osobiste doręczenie przesyłki.

4. Zamawiający zamieszcza na platformie **miniPortal** oraz stronie internetowej [zdp.powiat.turek.pl](http://zdp.powiat.turek.pl):

- 1) specyfikację warunków zamówienia, od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- 2) informację o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- 3) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia-przed otwarciem ofert,
- 4) informację z otwarcia ofert, o której mowa w art. 222 ustawy PZP - niezwłocznie po otwarciu ofert,
- 5) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami do zamieszczonej na stronie SWZ,
- 6) zmiany dotyczące SWZ,
- 7) informacje zgodnie z art. 253 ustawy PZP - po wyborze oferty.

5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na EPUAP ma dostęp do formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku, formularza do komunikacji.

6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal-ePUAP oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

7. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania akceptuje warunki korzystania z miniPortalu określone w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal-ePUAP oraz zobowiązuje się przestrzegać jego postanowień.

8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do skrzynki ePUAP.

9. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania do niniejszej SWZ. Dane postępowania można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję "Dla Wykonawców" lub ze strony głównej z zakładki "Postępowania".

10. Ofertę, a także oświadczenia o jakich mowa w SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11. Zamawiający nie wymaga użycia narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne.

12. Zamawiający nie wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne.

### **13. Sposób Komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków)**

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż w rozdziale XII), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniportal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, lub ID postępowania)

2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [zdp@powiat.turek.pl](mailto:zdp@powiat.turek.pl)

3) Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularz do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej na wskazany w ppkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

### **14. Wyjaśnienia treści SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ wyłącznie w formie elektronicznej pkt. 2 Dział VIII.

2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **IX. Informacja o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69**

Zamawiający nie odstępuje od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej na podstawie art. 65 ust.1 pzp.

#### **X. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami.**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

**Pan Andrzej Paruszewski** Kierownik Zarządu Dróg Powiatowych w Turku

e-mail:[zdp@powiat.turek.pl](mailto:zdp@powiat.turek.pl), tel. 63 222 31 10

Kontakt możliwy jest w dniu pracy od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00

#### **XI. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni, tj. do dnia 02.06.2022 roku.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

#### **XII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę, wg wzoru formularza oferty stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ.**
2. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim,
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez wykonawcę przy czym:
  - 1) w przypadku osób fizycznych, w tym działających w formie spółki cywilnej – wykonawca podpisuje ofertę osobiście,
  - 2) w przypadku, gdy wykonawcą jest podmiot inny aniżeli osoba fizyczna – ofertę podpisują osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji dla tego podmiotu obowiązującym w chwili składania oświadczenia,
  - 3) w przypadku złożenia oferty przez pełnomocnika – ofertę podpisuje pełnomocnik, któremu wykonawca udzielił pełnomocnictwa co najmniej do podpisania/złożenia oferty.
5. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie : <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913) wykonawca w celu utrzymania

poufności tych informacji przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnice przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

Wykonawca ma obowiązek równocześnie z dokonaniem zastrzeżenia wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Wymagania w tym względzie normuje definicja tajemnicy przedsiębiorstwa: Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U 2020. poz . 1913 t.j. z dnia 2020.10.3)

7. Ponadto do oferty należy załączyć:

- a. **pełnomocnictwo** (w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentu rejestrowego). Pełnomocnictwo powinno zostać złożone albo w formie oryginału albo uwierzytelnionej notarialnie kopii. Pełnomocnictwo należy złożyć w takiej samej formie jak oferta tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upęnomocnionego. *(jeżeli dotyczy):*
- b. **kosztorys ofertowy** – w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- c. **zobowiązanie innego podmiotu**, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę *(jeżeli dotyczy):*
- d. w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielnie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - dokument ustanawiający pełnomocnika, lub upoważnienie pełnomocnika w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę. *(jeżeli dotyczy):*
- e. **oświadczenia** o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. w zakresie wskazanym przez zamawiającego pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.  
  
(oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.)
- f. **oświadczenie** (dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia), o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę *(jeżeli dotyczy)* załącznik do SWZ.
- g. **dokument potwierdzający wniesienie wadium** (jeżeli Wadium będzie wniesione w innej formie niż pieniądź) w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
9. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna, sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
10. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
11. Formy plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017r. W sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
12. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: pdf. doc. xls. jpg. (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na pdf.**
13. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
  - .zip
  - .7Zip
14. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenia wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **XIII. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortal, w szczegółach danego postępowania.

#### **ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W TURKU** **ePUAP: /ZDP\_TUREK/Skrytka ESP**

2. Termin składania ofert upływa w dniu **04-05-2022 roku, o godz. 10:00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04-05-2022 roku, o godz. 11:00.**
4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniportal i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
5. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte.,
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
8. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.



9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniportalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniportalu.
11. Wykonawca po upływie terminu doskładania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty

#### **XIV. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 108. ust.1**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054) ,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **XV. Sposób obliczania ceny**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena oferty odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w kosztorysie ofertowym **załącznik nr 8** i jest tzw. wynagrodzeniem kosztorysowym.
4. Ilości robót w poszczególnych pozycjach przedmiarowych nie mają charakteru ostatecznego. Zostały podane po to, aby stanowiły dla Wykonawców wspólną podstawę dla sporządzenia ofert.
5. Podstawą płatności będą rzeczywiste ilości wykonanych robót potwierdzone przez nadzór inwestorski wyliczone w oparciu o ceny jednostkowe podane w kosztorysie ofertowym.
6. Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą uproszczoną.
7. Wszystkie wartości w kosztorysie oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
8. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych - *„Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej” - którą musi doliczyć do ceny oferty*.
9. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą z tytułu wykonania zamówienia będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej (PLN). Zamawiający w związku z tym nie dopuszcza podawania cen w walutach obcych.
10. Jeżeli w cenie ofertowej są ujęte towary lub usługi, których nabycie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, wówczas wykonawca wraz z ofertą składa w tym zakresie informację, wskazując nazwę towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT. Powyższy obowiązek dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty (**UWAGA:** W związku z zastąpieniem od dnia 1 listopada 2019 r. stosowania w transakcjach krajowych mechanizmu odwróconego obciążenia VAT mechanizmem podzielonej płatności, obowiązek informacyjny wynikający z art. 225 Ustawy Pzp dotyczy w szczególności przypadku, gdy ofertę składać będzie tzw. wykonawca zagraniczny)
11. W przypadku podania ceny bez podatku VAT, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
12. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

## **XVI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Kryteria oceny ofert są następujące:
  - a. **cena oferty brutto - 60 %**
  - b. **okres gwarancji i rękojmi - 40 %**
2. Sposób oceny oferty jest następujący:

### 1) cena oferty brutto - 60 %

Niepodlegająca odrzuceniu oferta z najniższą ceną otrzyma 60 pkt, pozostałe punktacje zostaną obliczone wg wzoru:

$$C = \frac{C_n \text{ [zł]}}{C_b \text{ [zł]}} \times 60, \text{ gdzie:}$$

- C - punktacja badanej oferty\* wg kryterium ceny  
C<sub>n</sub> - najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert\* [zł]  
C<sub>b</sub> - cena oferty badanej\* [zł]  
\* niepodlegających odrzuceniu

### 2) okres gwarancji i rękojmi - 40 %

okres rękojmi odpowiada okresowi udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, wynosi jednak nie mniej niż okres wynikający z przepisów Kodeksu cywilnego i zaczyna biec od dnia odbioru końcowego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego

L.p.	Okres gwarancji i rękojmi	Liczba punktów
1.	do 36 miesięcy	<b>0 pkt</b>
2.	od 37 do 48 miesięcy	<b>10 pkt</b>
3.	od 49 do 59 miesięcy	<b>25 pkt</b>
4.	60 miesięcy i więcej	<b>40 pkt</b>

Jeżeli wykonawca nie wypełni w formularzu ofertowym wymaganego pola dotyczącego okresu gwarancji, to zamawiający przyjmie, że udzielono minimalnego wymaganego przez Zamawiającego okresu gwarancji (36 miesięcy), a oferta Wykonawcy w tym kryterium oceny ofert otrzyma 0 punktów.

Podanie w ofercie okresu udzielenia gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy spowoduje przyznanie maksymalnej liczby punktów w tym kryterium (40 pkt.), natomiast w przypadku wyboru oferty, do umowy zostanie wpisany okres gwarancji zaoferowany przez oferenta.

Jeżeli w formularzu ofertowym Wykonawca wykaże okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy Zamawiający odrzuci ofertę.

- Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej (1%=1pkt).
- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. ( art. 248 ust. 1 pzp)
- Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem (art. art. 248 ust. 2 pzp).
- Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w art. art. 248 ust. 2 pzp zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. (art. 248 ust. 2 pzp).
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
- Za najkorzystniejszą ofertę uznaje się ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów po zsumowaniu punktacji obu kryteriów oraz spełni wymagania ustawy PZP oraz niniejszej SWZ.

9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom pzp oraz niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria określone w niniejszym rozdziale

#### **XVII. Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności tj. przedłożyć :

- 1) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) – kopię umowy regulującą współpracę tych wykonawców.
- 2) dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 3) poświadczoną kopię uprawnień kierownika budowy oraz poświadczenie właściwej izby samorządu zawodowego.

#### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

2. Wykonawcy przysługuje odwołanie na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:

- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

#### **XIX. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 109 ust.1**

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek fakultatywnych z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 109 ust.1 Ustawy Pzp

#### **XX. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia, zgodnie z art 57 ustawy pzp, mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone poniżej:

**Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowania w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.**

a) doświadczenie zawodowe

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca **wykaże, iż wykonał** w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: **co najmniej jedno zamówienie polegające na budowie, przebudowie lub rozbudowie ulicy z chodnikiem i kanalizacją deszczową na długości minimum 100m lub chodnika wraz z kanalizacją deszczową na długości minimum 100m.**

Zamawiający nie dopuszcza aby wykonawca w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu sumował roboty o określonej przez zamawiającego wartości tak aby łącznie wykazać minimalną długość.

b) kwalifikacje zawodowe

- osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca **wykaże, iż dysponuje kierownikiem budowy - 1 (jedną) osobą posiadającą uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności inżynieryjnej drogowej w zakresie do kierowania robotami budowlanymi.**

*Jednocześnie osoby spełniające powyższy warunek to również osoby, których odpowiednie kwalifikacje zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych w tym Prawo budowlane lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej*

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający uzna warunki udziału w postępowaniu za spełnione, jeżeli spełniać je będą **wszyscy wykonawcy łącznie**. Zamawiający nie wymaga spełniania wszystkich warunków udziału w postępowaniu przez każdego z wykonawców.
3. W przypadku o którym mowa w art. 117 ust. 3 ustawy pzp wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają **oświadczenie** z którego wynika, które roboty budowlane wykonują poszczególni wykonawcy – **załącznik nr 11 do SWZ**.
4. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **XXI. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodnie z **załącznikami nr 2 i 3 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniach , o których mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający **wzywa** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich

złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

#### 4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

- 1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, porównywalnych z robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty - **załącznik nr 5 do SWZ**;
- 2) **wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 6 do SWZ**;

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- a) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- b) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP.

8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

9. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

## XXII. Opis części zamówienia

Stosownie do treści art 91 ust. 2 Ustawy Pzp Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części, ponieważ zamówienie udzielane w całości jest dostosowane do potrzeb małych i średnich przedsiębiorstw w rozumieniu Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r.

Zamówienie publiczne dotyczy zakresu dostawy o wymiarze rzeczowym, sprawiającym, że wykonie go w ramach jednej całości, bez podziału na części i przez jednego wykonawcę lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, będzie stanowić najbardziej efektywny punkt widzenia technicznego i formalnego sposobu wykonania zamówienia.

Podział na części zamówienia, groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi wykonaniu zamówienia.

**XXIII. Liczba części zamówienia na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy oraz kryteria i zasady mające zastosowania do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczba części**

Zamówienie nie jest podzielone na części.

**XXIV. Informacje dotyczące ofert wariantowych w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych, oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXV. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95**

1. Zamawiający zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp. wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2018 poz. 917 ze zm.) tj. **w zakresie wykonywania bezpośrednio prac budowlanych, operatorzy sprzętu i maszyn.**

2. Nie dotyczy to osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.)

3. Zamawiający w treści umowy określi:

- a) sposób dokumentowania zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę,
- b) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli.

**XXVI. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2**

Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę osób o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

**XXVII. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94**

Zamawiający nie zastrzega, że o udzielanie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

**XXVIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w kwocie:

**4.000,00 zł słownie: cztery tysiące złotych i 00/100**

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w następujący sposób:
  - 1) w przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu wykonawca nie ma obowiązku załączać dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium do oferty:
    - a) wykonawca wpłaca wadium w wymaganej kwocie przelewem na rachunek bankowy  
Zarządu Dróg Powiatowych w Turku w banku  
**Santander Bank Polska SA**  
numer rachunku **32 1090 1229 0000 0001 4917 0863**  
z opisem:  
**Przebudowa drogi powiatowej nr 4497P Przykona-Dobra**  
**w m. Długa Wieś - budowa chodnika -II etap**
    - b) wadium w pieniądzu wniesione za pomocą przelewu bankowego będzie uważane za skuteczne tylko wówczas, gdy przed upływem składania ofert kwota wniesionego wadium będzie uznana na rachunku zamawiającego,
  - 2) w przypadku gwarancji i poręczeń:
    - a) **wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, a następnie szyfruje wraz z plikami stanowiącymi ofertę.**
    - b) dokument powinien określać:
      - nazwę zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/ poręczyciela (podmiot udzielający gwarancji/poręczenia) oraz adres ich siedzib,
      - określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem
      - kwota gwarancji/poręczenia,
      - termin ważności gwarancji/poręczenia, obejmujący cały okres związania ofertą nie krótszy niż termin związania ofertą
      - bezwarunkowe, nieodwołalne oraz płatne na każde żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp,
6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy lub wykonawca nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
7. Zamawiający zwraca wadium na zasadach i w sytuacjach określonych w art. 98 ust 1-5 Ustawy Pzp.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach i w sytuacjach określonych w art. 98 ust 6 Ustawy Pzp.

#### **XXIX. Informacje o przewidywanych zamówieniach o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 i 8**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8

#### **XXX. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2**



Zamawiający nie przewiduje obowiązku i nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia ale w celu prawidłowego oszacowania zamówienia zaleca dokonanie przez wykonawcę wizji lokalnej i udostępnia w siedzibie Zamawiającego dokumenty niezbędne do realizacji zamówienia. Brak jest sankcji odrzucenia oferty w okolicznościach, gdy wykonawca nie skorzystał z przysługującej mu możliwości.

**XXXI. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

**XXXII. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXXIII. Informacja dotycząca zaliczki na poczet udzielenia zamówienia**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.

**XXXIV. Informacje dotyczące obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**XXXV. Maksymalna liczba wykonawców z którymi zamawiający zawrze umowę ramową**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XXXVI. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami o których mowa w art. 230**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

**XXXVII. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 93**

Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 93

**XXXVIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawcy, o których mowa w art. 58 ust. 1 ustawy Pzp. ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo –kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku, o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie wskazanej w art. 450 ust. 2 Pzp.
5. **Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.**
6. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do zamawiającego przed zawarciem umowy.

7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:  
**Santander Bank Polska SA 32 1090 1229 0000 0001 4917 0863**  
z podaniem tytułu zamówienia.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. W tym celu wykonawca składa wniosek przed zawarciem umowy do zamawiającego o zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonanie.
10. Kwotę stanowiącą pozostałe 30% wysokości zabezpieczenia zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.
11. Warunki zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy (projekcie umowy).
12. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3.
13. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
14. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zabezpieczenia w formie wskazanej w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

### **XXXIX. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do SWZ.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale XIX ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale XIX SWZ.

## **XL. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty i wskazywać: postępowanie którego dotyczy, wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres umocowania.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XXI ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. W odniesieniu do warunków udziału w rozdziale XX dotyczących kwalifikacji zawodowych i doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 117 ust 3 Pzp)
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **XLI. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców, NIP i REGON .

## **XLII. Rodo - obowiązek informacyjny**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)

2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L1 19 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Turku;

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [zdp@powiat.turek.pl](mailto:zdp@powiat.turek.pl)

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać

Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników );

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków , o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania , w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

#### **XLIII. Informacje dodatkowe.**

Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane.

#### **XLIV. Załączniki**

Następujące załączniki stanowią integralną część SWZ:

- 1. Załącznik nr 1 do SWZ**  
formularz ofertowy
- 2. Załącznik nr do 2 SWZ**  
oświadczenie składane przez wykonawcę na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.  
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- 3. Załącznik nr 3 do SWZ**  
oświadczenie składane przez wykonawcę na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.  
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- 4. Załącznik nr 4 do SWZ**  
zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
- 5. Załącznik nr 5 do SWZ**  
wykaz robót budowlanych
- 6. Załącznik nr 6 do SWZ**  
wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia
- 7. Załącznik nr 7 do SWZ**  
projektowane postanowienia umowy (projekt umowy)
- 8. Załącznik nr 8 do SWZ**  
kosztorys ofertowy
- 9. Załącznik nr 9 do SWZ**  
Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
- 10. Załącznik nr 10 do SWZ**  
dokumentacja projektowa
- 11. Załącznik nr 11 do SWZ**  
oświadczenie dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

**12. Załącznik nr 12 do SWZ**  
link do postępowania