

Zarządzenie Nr 2/2023
Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych w Turku
z dnia 8 maja 2023 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
w Zarządzie Dróg Powiatowych w Turku

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 923 i 2666) zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Turku w brzmieniu określonym załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc zarządzenie Nr 1/2022 Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych w Turku z dnia 27 maja 2022 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Pani Beacie Iwańskiej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 10 maja 2023 r.


Roman Kacprzak
Kierownik
Zarządu Dróg Powiatowych w Turku

RADCA PRAWNY

Mateusz Jastrzębski
KN-2839

REGULAMIN
ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH ZARZĄDU DRÓG
POWIATOWYCH W TURKU

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Podstawą prowadzonej działalności socjalnej, o której mowa w regulaminie, jest roczny plan dochodów i wydatków.
2. Projekty rocznego planu rzeczowo - finansowego oraz wstępne propozycje podziału osobom uprawnionym świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, zwanego dalej „Funduszem”, przygotowuje Komisja Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, zwana dalej „Komisją”, powoływana przez Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych w Turku.
3. Plan rzeczowo - finansowy zatwierdza Kierownik Zarządu Dróg Powiatowych w Turku.

§ 2. Osoby uprawnione do korzystania z funduszu

Osobami uprawnionymi do korzystania z Funduszu są:

- 1) pracownicy Zarządu Dróg Powiatowych w Turku oraz ich rodziny;
- 2) emeryci i renciści – byli pracownicy Zarządu Dróg Powiatowych i ich rodziny.

§ 3. Przeznaczenie środków funduszu

1. Środki Funduszu przeznaczają się na następujące świadczenia:
 - 1) finansowanie lub dofinansowywanie bezzwrotnych świadczeń socjalnych w postaci:
 - a) zorganizowanego wypoczynku dzieci, w szczególności w formie kolonii, obozów, zimowisk, rajdów, białych szkół, zielonych szkół;
 - b) wypoczynku zorganizowanego przez pracowników we własnym zakresie,
 - c) dofinansowania z tytułu zwiększonych wydatków w okresie świąt;
 - d) paczek świątecznych dla dzieci;
 - e) pomocy finansowej w postaci zapomogi pieniężnej;
 - f) zorganizowania imprez integracyjnych, w szczególności finansowanie kosztów związanych z organizacją imprez artystycznych, kulturalnych, rozrywkowych i sportowych;
 - 2) udzielania pożyczki na cele mieszkaniowe w szczególności na
 - a) budowę domu,
 - b) zakup domu lub mieszkania,
 - c) nadbudowę i rozbudowę budynku mieszkalnego,
 - d) przebudowę adaptacje, strychu, suszarni lub innego pomieszczeni niemieszkalnego na cele mieszkalne,
 - e) pokrycie kosztów wykupu lokali na własność oraz uzupełnienie zaliczki na wkład budowlany,
 - f) przystosowanie mieszkań do potrzeb osób o ograniczonej sprawności fizycznej,
 - g) remont i modernizację lokalu mieszkalnego lub budynku mieszkalnego,
 - h) uzupełnienie wkładów mieszkaniowych do spółdzielni mieszkaniowych.

okazji świąt Wielkanocnych albo świąt Bożego Narodzenia, według wyboru wnioskodawcy.

5. Świadczenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. d, przyznawane jest z okazji świąt Bożego Narodzenia na wniosek uprawnionego, dla każdego z jego dzieci, które na dzień przypadający bezpośrednio przed świętami Bożego Narodzenia nie ukończyło 15 roku życia.
6. Świadczenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lit. e, przyznawana jest na wniosek uprawnionego w razie szczególnych i nadzwyczajnych zdarzeń losowych, w szczególności klęski żywiołowej, długotrwałej choroby, pożaru, kradzieży.

§ 6. Zasady i warunki przyznawania zwrotnej pożyczki na cele mieszkaniowe.

1. Pożyczka na cele mieszkaniowe może być przyznana wyłącznie uprawnionemu pracownikowi, pod warunkiem udzielenia poręczenia zwrotu pożyczki przez co najmniej dwóch poręczycieli będących uprawnionymi pracownikami Zarządu Dróg Powiatowych w Turku. Wzór umowy poręczenia określa załącznik nr 3 do Regulaminu.
2. Okres spłaty pożyczki na cele mieszkaniowe wynosić może nie dłużej niż 1 rok.
3. Warunkiem przyznania kolejnej pożyczki na cele mieszkaniowe jest całkowita spłata pożyczki poprzednio udzielonej.
4. Przyznana pożyczka na cele mieszkaniowe udzielana jest na podstawie umowy zawartej pomiędzy pracodawcą a uprawnionym pracownikiem, w formie pisemnej, której wzór określa załącznik nr 4 do Regulaminu.
5. W przypadku wypowiedzenia przez pożyczkobiorcę umowy o pracę lub rozwiązania przez pracodawcę umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pożyczkobiorcy - umowa o udzielenie pożyczki ulega rozwiązaniu z chwilą ustania stosunku pracy, a niespłacona część pożyczki staje się natychmiast wymagalna.
6. Pracodawca może wypowiedzieć umowę pożyczki bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli pożyczkobiorca wykorzystał ją niezgodnie z przeznaczeniem. W takim przypadku, pożyczkobiorca jest zobowiązany zwrócić Pracodawcy kwotę pożyczki w terminie wyznaczonym przez Pracodawcę.
7. Pracodawca może wypowiedzieć umowę pożyczki bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku ustania stosunku pracy z którymkolwiek z poręczycieli, chyba że w terminie wskazanym przez Pożyczkodawcę w miejsce tego poręczyciela poręczenia udzieli inna osoba będąca uprawnionym pracownikiem Zarządu Dróg Powiatowych w Turku.
8. Maksymalna wysokość pożyczki na cele mieszkaniowe udzielonej na wniosek uprawnionego nie może przekroczyć kwoty określonej w tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do regulaminu.
9. Umowę pożyczki na cele mieszkaniowe udzieloną kierownikowi Zarządu Dróg Powiatowych w Turku podpisuje pracownik Zarządu Dróg Powiatowych w Turku zajmujący stanowisko ds. zaplecza technicznego, materiałowego oraz zatrudnienia, przy kontrasygnacie głównego księgowego jednostki.

§ 7. Postanowienia końcowe.

- a) Uprawnieni mają prawo wglądu do Regulaminu.
- b) Wnioski o przyznanie świadczeń socjalnych składa się w sekretariacie Zarządu Dróg Powiatowych w Turku.

Komisje socjalne:
1. Beata Guciuśka
2. Tomasz Gromada
3. Michał Janowski


Roman Kacprzak
Kierownik
Zarządu Dróg Powiatowych w Turku

Załącznik Nr 1
do Regulaminu ZFŚS
w Zarządzi Dróg Powiatowych w Turku
z dnia 8 maja 2023 r.

Tabela wysokości świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Turku

	Rodzaj świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych						pożyczka na cele mieszkaniowe (§ 4 ust. 1 pkt 2 regulaminu)
	zorganizowany wypoczynek dzieci, w szczególności w formie kolonii, obozów, zimowisk, rajdów, białych szkół, zielonych szkół; (§ 4 ust. 1 pkt. 1 lit. a regulaminu)	wypoczynek zorganizowany przez pracowników we własnym zakresie (§ 4 ust. 1 pkt. 1 lit. b regulaminu)	dofinansowanie z tytułu zwiększonych wydatków w okresie świąt (§ 4 ust. 1 pkt 1 lit. c regulaminu)	święteczne dla dzieci (§ 4 ust. 1 pkt 1 lit. d regulaminu)	paczki finansowa w postaci zapomogi pieniężnej (§ 4 ust. 1 pkt. 1 lit. e regulaminu)		
Dochód brutto na jedną osobę w gospodarstwie domowym							
do 2.200,00 zł brutto	550,00 zł	2.000,00 zł	400,00 zł	220,00 zł	1.200,00 zł		
powyżej 2.200,00 zł do 3.400,00 zł brutto	350,00 zł	1.850,00 zł	300,00 zł	200,00 zł	1.000,00 zł		do 6.500,00 zł
powyżej 3.400,00 zł brutto	200,00 zł	1.700,00 zł	200,00 zł	180,00 zł	800,00 zł		

Wniosek
o przyznanie świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
w Zarządzie Dróg Powiatowych w Turku

A. Imię i nazwisko wnioskodawcy:

.....

Miejsce zamieszkania wnioskodawcy:

.....

Proszę o przyznanie świadczenia ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
(podkreślić właściwe świadczenie *)

- zorganizowany wypoczynek dzieci w formie kolonii, obozów, zimowisk, rajdów, białych szkół, zielonych szkół;
- wypoczynek zorganizowany przez pracowników we własnym zakresie;
- dofinansowanie z tytułu zwiększonych wydatków w okresie świąt;
- paczki świąteczne dla dzieci;
- pomoc finansowa w postaci zapomogi pieniężnej;
- pożyczki na cele mieszkaniowe.

B. Oświadczenie wnioskodawcy:

Ja, niżej podpisany, niniejszym oświadczam, że średni miesięczny dochód brutto z trzech ostatnich miesięcy przed złożeniem wniosku przypadający na wszystkich członków mojej rodziny wspólnie zamieszkujących i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe, wyniósł złotych, co w przeliczeniu na osobę/y stanowi zł na jedną osobę.

Jednocześnie oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Uwagi
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Oświadczam, że jestem świadoma/świadomy, iż podanie nieprawdziwych danych o moich dochodach oraz dochodach członków mojej rodziny w celu uzyskania wyższego bądź nienależnego świadczenia podlega odpowiedzialności karnej.

(Przez dochód brutto rozumie się wszystkie uzyskane przychody w rozumieniu ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, zarówno podlegające opodatkowaniu jak i zwolnione z tego podatku w szczególności wynagrodzenie za pracę wraz ze wszystkimi dodatkami, nagrodami, premiami, wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych, stypendia, renty, emerytury, alimenty, zasiłki i świadczenia wypłacane przez urząd pracy, ośrodek pomocy społecznej, wynagrodzenia z tytułu umów cywilnoprawnych, w tym zlecenia, o dzieło, a także najmu, dzierżawy, a także dochody z gospodarstwa rolnego.)

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

UMOWA PORĘCZENIA

Zawarta w dniu r. w pomiędzy:
Wierzycielem - Zarządem Dróg Powiatowych w Turku z siedzibą w Turku pod adresem, ul.
Kolska Szosa 64, 62-700 Turek, reprezentowanym przez:

Pana Romana Kacprzaka – kierownika Zarządu Dróg Powiatowych w Turku,

a

Poręczycielem:

Panią/Panem, zamieszkałym
....., zatrudnionym w Zarządzie Dróg Powiatowych w Turku,
stanowiąca zabezpieczenie i związana z umową pożyczki zawartą pomiędzy Wierzycielem a
Panią/Panem (Pożyczkobiorca) w dniu w Turku.

§ 1

1. Poręczyciel Pan/i, numer PESEL zamieszkały/a w
przy ulicy, legitymujący/a się dowodem osobistym serii,
wydanym przez, zobowiązuje się do spłacenia pożyczki wraz z należnościami
ubocznymi udzielonej przez Wierzyciela Pożyczkobiorcy na warunkach określonych w
umowie z dnia r. na wypadek gdyby Pożyczkobiorca zobowiązania nie
wykonał zgodnie z warunkami umowy.
2. Spłata kwot, o których mowa w ust. 1, będzie następować poprzez potrącenie z
wynagrodzenia za pracę Poręczyciela.

§ 2

Pożyczkodawca zawiadamia Poręczyciela w razie opóźnienia spłaty dwóch rat przez
Pożyczkobiorcę jednorazowo na adres wskazany w umowie.

§ 3

Poręczyciel zobowiązuje się do informowania Pożyczkodawcy o każdej zmianie miejsca
zamieszkania, a w razie nie dopełnienia tego obowiązku zawiadomienie pod ostatnio
wskazanim adresem będzie skuteczne.

§ 4

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta do czasu spłaty kwoty pożyczki przez Pożyczkobiorcę.
2. Umowa wygasa ponadto z chwilą ustania zatrudnienia Poręczyciela przez Wierzyciela.

§ 5

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla
Poręczyciela, jeden dla Pożyczkobiorcy i dwa dla Wierzyciela.

Poręczyciel

Wierzyciel

UMOWA POŻYCZKI
z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych na cele mieszkaniowe

zawarta w dniu roku pomiędzy Pożyczkodawcą - Zarządem Dróg Powiatowych w Turku z siedzibą w Turku pod adresem, ul. Kolska Szosa 64, 62-700 Turek, reprezentowanym przez:

Pana Romana Kacprzaka – kierownika Zarządu Dróg Powiatowych w Turku,

a

Pożyczkobiorcą:

Panią/Panem, zamieszkałym, zatrudnionym w Zarządzie Dróg Powiatowych w Turku.

§ 1.

Pożyczkodawca oświadcza, że na podstawie decyzji z dnia przyznał Pożyczkobiorcy świadczenie z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych obejmujące pożyczkę na cele mieszkaniowe w wysokości zł.

§ 2.

Pożyczkodawca zobowiązuje się przenieść na własność Pożyczkobiorcy kwotę pieniężną określoną w § 1, a Pożyczkobiorca zobowiązuje się zwrócić tę kwotę.

§ 3.

1. Zwrot pożyczki nastąpi w miesięcznych, nieoprocentowanych ratach w wysokości każda, w terminie miesięcy od zawarcia niniejszej umowy.
2. Rozpoczęcie spłaty pożyczki nastąpi od miesiąca

§ 4.

Pożyczkobiorca wyraża zgodę na potrącanie przez Pożyczkodawcę wymagalnych rat pożyczki z wynagrodzenia przysługującego Pożyczkobiorcy.

§ 5.

1. W przypadku:
 - 1) wypowiedzenia przez pożyczkobiorcę umowy o pracę,
 - 2) rozwiązania przez pracodawcę umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pożyczkobiorcy,- umowa o udzielenie pożyczki ulega rozwiązaniu z chwilą ustania stosunku pracy, a niespłacona część pożyczki staje się natychmiast wymagalna.
2. Pożyczkodawca może wypowiedzieć umowę pożyczki bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Pożyczkobiorca wykorzystał ją niezgodnie z przeznaczeniem.
3. Pożyczkodawca może wypowiedzieć umowę pożyczki bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku ustania stosunku pracy z którymkolwiek z poręczycieli, chyba że w terminie wskazanym przez Pożyczkodawcę w miejsce tego poręczyciela poręczenia udzieli inna osoba będąca uprawnionym pracownikiem Pożyczkodawcy.
4. W przypadkach określonych w ust. 2 i 3 Pożyczkobiorca jest zobowiązany zwrócić Pożyczkodawcy kwotę pożyczki w terminie wyznaczonym przez Pożyczkodawcę.